**Информация о выполнении плана**

**по противодействию коррупции министерства природных ресурсов и экологии**

**Саратовской области на 2021 – 2024 годы за 2022 год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Исполнители** | **Срок выполнения** | **Индикаторы и показатели** | **Информация о выполнении мероприятия** |
| **1. Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики** | | | | | |
| 1.1. | Внесение в план по противодействию коррупции органа исполнительной власти области **(далее - план по противодействию коррупции)** изменений в целях приведения его в соответствие с требованиями антикоррупционного законодательства и методических рекомендаций по вопросам противодействия коррупции | Начальник отдела правовой работы | По мере принятия нормативных правовых актов антикоррупционной направленности и разработки методических рекомендаций по вопросам противодействия коррупции | Индикатор не предусмотрен | План по противодействию коррупции министерства природных ресурсов и экологии Саратовской области на 2018-2021 годы утвержден приказом министерства природных ресурсов и экологии области от 26 сентября 2018 года  № 862 «Об утверждении Плана по противодействию коррупции».  Изменения в вышеуказанный приказ вносились приказом министерства от 15 сентября 2021 г. № 428 |
| 1.2. | Обеспечение принятия и поддержания в актуальном состоянии правового акта о возложении персональной ответственности за состояние антикоррупционной работы в органе исполнительной власти области на руководителя органа в соответствии с подпунктом «а» пункта 8 перечня поручений Президента Российской Федерации от 14 ноября 2013 года № Пр-2689 по итогам заседания Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции 30 октября 2013 года | Начальник отдела правовой работы | Постоянно, в том числе при кадровых изменениях | Индикатор не предусмотрен | В соответствии с частью  3 пункта 27 Положения о министерстве природных ресурсов и экологии Саратовской области, утвержденного постановлением Правительства Саратовской области от 08.10.2013 г.  № 537-П, министр несет персональную ответственность за состояние антикоррупционной работы в Министерстве. |
| 1.3. | Назначение лица, ответственного за реализацию антикоррупционной политики в органе исполнительной власти области | Министр | По мере необходимости, в том числе при кадровых изменениях | Индикатор не предусмотрен | Приказом от 11.01.2018 г.  № 5-к «Об утверждении Положения о должностных лицах отдела кадровой работы, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений» определены лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных правонарушений |
| 1.4. | Обеспечение ведения номенклатурного дела по реализации антикоррупционной политики и своевременного приобщения к нему информационных материалов | Начальник отдела правовой работы | Постоянно | Индикатор не предусмотрен | Номенклатурное дело ведется, информационные материалы приобщаются своевременно, по мере поступления |
| 1.5. | Рассмотрение на совещаниях у руководителя органа исполнительной власти области хода и результатов выполнения мероприятий антикоррупционной направленности, в том числе:  анализа работы подразделения кадровой службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностного лица кадровой службы, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений);  вопросов обеспечения контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов;  состояния работы по приведению в установленные сроки правовых актов органа исполнительной власти области в соответствие с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере противодействия коррупции | Министр, первый заместитель министра — начальник управления лесного хозяйства, руководители структурных подразделений | Ежеквартально, по результатам квартала | Количество совещаний по вопросам реализации и результатам выполнения мероприятий антикоррупционной направленности – не менее 2 единиц в течение каждого полугодия | В министерстве ежеквартально  проводятся совещания с госслужащими по вопросам реализации и результатам выполнения мероприятий антикоррупционной направленности.  В 2022 году проведено 4 совещания. |
| **2. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими области ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение** | | | | | |
| 2.1. | Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих области и урегулированию конфликта интересов, а также совершенствование нормативных правовых актов органа исполнительной власти области, регламентирующих ее функционирование | Начальник отдела кадровой работы | Постоянно | Индикатор не предусмотрен | В приказ министерства природных ресурсов и экологии области от 24.01.2014 г.  № 13-к «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Саратовской области и урегулированию конфликтов интересов министерства природных ресурсов и экологии области» вносятся изменения в соответствии с действующим законодательством.  В 2022 году в приказ было внесено три изменения. |
| 2.2. | Привлечение к участию в работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих области и урегулированию конфликта интересов представителей институтов гражданского общества в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» | Начальник отдела кадровой работы | Постоянно | Доля заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов с участием представителей институтов гражданского общества – не менее 100 процентов от общего количества проведенных заседаний | В состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих области и урегулированию конфликта интересов включены представителей институтов гражданского общества.  В 2022 году проведено 1 заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Саратовской области и урегулированию конфликта интересов министерства природных ресурсов и экологии области |
| 2.3. | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы области и лицами, замещающими указанные должности | Начальник отдела кадровой работы | При поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки | Отношение количества проведенных проверок к количеству фактов поступления информации, являющейся основанием для проведения проверок, –не менее 100 процентов | В отчетном периоде информации для проведения проверок не поступало |
| 2.4. | Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих области к совершению коррупционных правонарушений | Начальник отдела кадровой работы | Постоянно | 1) отношение количества поступивших уведомлений о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих области к совершению коррупционных правонарушений к количеству фактов указанных обращений - не менее 100 процентов;  2) отношение количества проверок, проведённых по поступившим уведомлениям, к количеству поступивших уведомлений – не менее 100 процентов | Приказом от 17.07.2015 г.  № 205-к утверждено Положение о порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений. Уведомлений о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений не поступало. |
| 2.5. | Поддержание в актуальном состоянии перечня должностей государственной гражданской службы области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Начальник отдела кадровой работы | Постоянно | Индикатор не предусмотрен | Перечень должностей государственной гражданской службы области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера поддерживается в актуальном состоянии.  В 2022 году в перечень три раза были внесены изменения. |
| 2.6. | Обеспечение  введения требования об использовании специального программного обеспечения «Справки БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Начальник отдела кадровой работы | Январь- апрель 2019 года | Индикатор не предусмотрен | В 2022 году государственные служащие и руководители подведомственных учреждений подали сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера за 2021 год с использованием специального программного обеспечения «Справки БК». |
| 2.7. | Обеспечение контроля исполнения должностных обязанностей лицами, проходящими государственную гражданскую службу области на должностях, замещение которых связано с коррупционными рисками, и устранение таких рисков | Руководители структурных подразделений | Постоянно | Индикатор не предусмотрен | Руководителями структурных подразделений постоянно осуществляется контроль за исполнением должностных обязанностей лицами, проходящими государственную гражданскую службу области на должностях, замещение которых связано с коррупционными рисками |
| 2.8. | Обеспечение реализации комплекса  организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственными гражданскими служащими области запретов, ограничений  и требований, установленных в целях противодействия коррупции | Начальник отдела кадровой работы,  начальник отдела правовой работы | В соответствии с комплексом организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственными служащими Саратовской области и работниками организаций, подведомственных органам исполнительной власти Саратовской области, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | Индикатор не предусмотрен | На совещаниях с государственными гражданскими служащими разъясняются запреты, ограничения и требования, установленные в целях противодействия коррупции |
| 2.9. | Обеспечение реализации комплекса  организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками организаций, подведомственных органу  исполнительной власти области запретов, ограничений  и требований, установленных в целях противодействия коррупции | Начальник отдела правовой работы | В соответствии с комплексом организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственными служащими Саратовской области и работниками организаций, подведомственных органам исполнительной власти Саратовской области, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | Индикатор не предусмотрен | До подведомственных учреждений доводится информация о запретах, ограничениях  и требованиях, установленных в целях противодействия коррупции |
| 2.10. | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются государственные гражданские служащие области, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов | Начальник отдела кадровой работы | Постоянно | Индикатор не предусмотрен | Проводится анализ сведений о близких родственниках, представленных в анкетах, должностных обязанностей и сведений о доходах и расходах.  Случаев возникновения конфликта интересов не выявлено. |
| 2.11. | Разработка и принятие мер, направленных на повышение эффективности  контроля за соблюдением  лицами, замещающими должности государственной гражданской службы области, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | Начальник отдела кадровой работы | Постоянно | Индикатор не предусмотрен | Государственными гражданскими служащими министерства соблюдаются требования законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающиеся предотвращения и урегулирования конфликта интересов |
| 2.12. | Разработка и принятие мер, направленных на повышение эффективности  кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности государственной гражданской службы области, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | Министр,  начальник отдела кадровой работы | Постоянно | Индикатор не предусмотрен | При назначении на должности государственной гражданской службы проводится анализ сведений, представленных в анкете, о родственниках, в целях выявления возможного конфликта интересов, осуществляется контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах |
| 2.13. | Предание гласности случаев несоблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации | Начальник отдела кадровой работы, начальник отдела организационной работы | При выявлении случаев несоблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов | 1) Отношение количества фактов предания гласности случаев несоблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов к количеству выявленных случаев несоблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов — не менее 100 процентов;  2) Отношение количества факторов применения мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, к количеству выявленных фактов несоблюдения требований о предотвращении или об урегулировании кофликта интересов при наличии оснований для применения мер ответственности — не менее 100 процентов | Случаев несоблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов не было |
| 2.14. | Организация участия государственных гражданских служащих области, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Начальник отдела кадровой работы | Ежегодно | Отношение количества государственных гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, к количеству указанных лиц, получивших дополнительное профессиональное образование по вопросам противодействия коррупции – не менее 100 процентов | Гражданские служащие, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, прошли повышение квалификации в 2022 году по программе «Правовые и организационные основы противодействия коррупции в органах власти, организациях и учреждениях» |
| 2.15. | Организация участия лиц, впервые поступивших на государственную службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | Начальник отдела кадровой работы | При назначении на соответствующие должности | Индикатор не предусмотрен | в 2022 году четыре государственных гражданских служащих области, впервые поступившие на государственную гражданскую службу области, прошли обучение по образовательным программам в области противодействия коррупции |
| 2.16. | Обмен лучшими практиками, передовым опытом организации работы по противодействию коррупции (изучение соответствующей информации государственных органов, в том числе иных регионов, распространение имеющегося положительного опыта) | Начальник отдела правовой работы, начальник отдела кадровой работы, начальник отдела организационной работы | Постоянно | Индикатор не предусмотрен | Постоянно изучается практика других регионов по организации работы по противодействию коррупции |
| 2.17. | Организация работы по формированию кадрового резерва и повышение эффективности его использования | Начальник отдела кадровой работы | Постоянно | Индикатор не предусмотрен | Формирование кадрового резерва проводится в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной службе Российской Федерации» и постановлением Губернатора Саратовской области от 30.08.2005 № 216 «О кадровом резерве на государственной гражданской службе Саратовской области» |
| 2.18 | Участие государственных гражданских служащих области, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Начальник отдела кадровой работы | Постоянно | Индикатор не предусмотрен | Государственные гражданские служащие области, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в 2022 году прошли обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции |
| **3. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности органа исполнительной власти области, мониторинг коррупционных рисков и их устранение** | | | | | |
| 3.1. | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, принимаемых органом исполнительной власти области | Начальник отдела правовой работы | Постоянно, по мере разработки проектов нормативных правовых актов | Отношение количества проведенных антикоррупционных экспертиз к количеству разработанных проектов нормативных правовых актов – не менее 100 процентов | Количество разработанных проектов нормативных правовых актов, в отношении которых проведены антикоррупционные экспертизы, – 64.  Порядок проведения антикоррупционной экспертизы утвержден приказом министерства природных ресурсов и экологии области от 12.11.2018 № 1048 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов), принимаемых министерством природных ресурсов и экологии Саратовской области, и обеспечения проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых министерством природных ресурсов и экологии Саратовской области» |
| 3.2. | Осуществление мониторинга применения нормативных правовых актов, принятых органом исполнительной власти области, и проведение в отношении них антикоррупционной экспертизы при наличии признаков возможных коррупциогенных факторов | Начальник отдела правовой работы | Постоянно, в соответствии с планом по противодействию коррупции | Индикатор не предусмотрен | Коррупциогенных факторов не выявлено |
| 3.3. | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органа исполнительной власти области и подведомственных ему организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Начальник отдела правовой работы | Ежеквартально | Индикатор не предусмотрен | Решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) министерства природных ресурсов и экологии области и подведомственных им учреждений и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений не было |
| 3.4. | Размещение в установленном порядке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» разрабатываемых органом исполнительной власти области проектов нормативных правовых актов, в отношении которых предусмотрено проведение независимой антикоррупционной экспертизы | Начальник отдела правовой работы  Начальник отдела организационной работы | Постоянно, по мере разработки проектов нормативных правовых актов | Отношение количества размещенных в установленном порядке в информационно-телекоммуникационной сети Интернет проектов нормативных правовых актов к количеству разработанных проектов, в отношении которых предусмотрено проведение независимой антикоррупционной экспертизы, – не менее 100 процентов | Размещаются по мере разработки министерством природных ресурсов и экологии области проектов нормативных правовых актов. |
| 3.5. | Осуществление мониторинга с целью выявления коррупционных рисков в деятельности по осуществлению закупок для обеспечения государственных нужд области и устранение выявленных коррупционных рисков | Начальник отдела контрактной службы,  начальник отдела правовой работы | Постоянно | Индикатор не предусмотрен | Осуществляется ведомственный контроль в сфере закупок.  Проведены 2 проверки подведомственных учреждений.  Проверки проводились на основании Планов проверок подведомственных учреждений на первое и второе полугодие 2022 года, утвержденных приказами министерства. |
| 3.6. | Разработка и принятие мер по противодействию коррупции  при осуществлении закупок для обеспечения государственных нужд области, в том числе направленных на недопущение возникновения конфликта интересов в указанной сфере деятельности путём проведения анализа в целях выявления аффилированных связей членов закупочных комиссий с участниками закупок | Начальник отдела контрактной службы,  начальник отдела правовой работы | Постоянно | Индикатор не предусмотрен | Осуществление закупок конкурентными способами, направленными на расширение круга потенциальных участников закупок.  Издан приказ министерства природных ресурсов и экологии Саратовской области от 30.05.2018 г. № 348 «Об утверждении типового положения  о закупке товаров, работ и услуг» (с изменениями, внесенными приказом от 16.09.2022 г. № 473) |
| 3.7. | Разработка и принятие мер по противодействию коррупции при учете и использовании объектов государственной собственности области, в том числе направленных на недопущение возникновения конфликта интересов в указанной сфере деятельности путём проведения анализа в целях выявления аффилированных связей должностных лиц, участвующих в принятии решений о предоставлении объектов государственной собственности области с физическими и юридическими лицами, в отношении которых принято решение о предоставлении объектов государственной собственности области | Начальник отдела контрактной службы,  начальник отдела правовой работы | Постоянно | Индикатор не предусмотрен | Решение о предоставлении объектов государственной собственности области, находящихся в оперативном управлении министерства, принимается комитетом по управлению имуществом области на основании Положения, утвержденного постановлением Правительства Саратовской области от 23.05.2018 года № 280-П «Вопросы комитета по управлению имуществом Саратовской области» |
| **4. Взаимодействие органа исполнительной власти области с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности органа исполнительной власти области** | | | | | |
| 4.1. | Проведение анализа поступающих обращений граждан и организаций на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции | Начальник отдела организационной работы | Постоянно, по мере поступления обращений | Отношение количества обращений, проанализированных на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции, к общему количеству поступивших обращений – не менее 100 процентов | Все поступившие обращения анализируются на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции |
| 4.2. | Разработка и принятие мер по профилактике коррупционных правонарушений по результатам анализа обращений граждан и организаций | Начальник отдела правовой работы, начальник отдела кадровой работы | По мере выявления сведений о возможных проявлениях коррупции и/или предпосылок для совершения коррупционных правонарушений | Индикатор не предусмотрен | Обращений граждан о возможных проявлениях коррупции не поступало |
| 4.3. | Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе в части размещения информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности органа исполнительной власти области | Начальник отдела организационной работы | Постоянно | Индикатор не предусмотрен | Коррупциогенных факторов не выявлено. Информация не размещалась. |
| 4.4. | Проведение «прямых линий» с гражданами по вопросам противодействия коррупции, отнесенным к сфере деятельности органа исполнительной власти области | Начальник отдела организационной работы, начальник отдела правовой работы, начальник отдела кадровой работы | В соответствии с планом по противодействию коррупции | Индикатор не предусмотрен | 2 декабря 2022 года была проведена «Прямая линия» с гражданами по вопросам противодействия коррупции |
| 4.5. | Подготовка информационных справок о результатах проведения «прямых линий» с гражданами по вопросам противодействия коррупции, отнесенным к сфере деятельности органа исполнительной власти области | Начальник отдела организационной работы, начальник отдела правовой работы, начальник отдела кадровой работы | До 15 декабря отчетного года | Индикатор не предусмотрен | Обращения на «Прямую линию» не поступали |
| 4.6. | Привлечение членов общественного совета к осуществлению контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планом по противодействию коррупции | Рабочая группа по оценке и координации антикоррупционной работы в министерстве природных ресурсов и экологии области | В соответствии с планом по противодействию коррупции | Индикатор не предусмотрен | Представитель Общественного совета при министерстве природных ресурсов и экологии области входит в состав комиссии министерства природных ресурсов и экологии Саратовской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Саратовской области и урегулированию конфликта интересов. |
| **5. Мероприятия органа исполнительной власти области, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики его деятельности** | | | | | |
| 5.1. | Разработка и принятие мер, направленных на совершенствование осуществления контрольно-надзорных и разрешительных функций органа исполнительной власти области | Заместитель министра – начальник управления государственного экологического надзора, первый заместитель министра – начальник управления лесного хозяйства | Постоянно | Индикатор не предусмотрен | В области при Саратовской межрайонной природоохранной прокуратуре и прокуратуре Саратовской области функционирует рабочая группа по рассмотрению вопросов соблюдения природоохранного законодательства на территории Саратовской области. В состав данной рабочей группы входят представители министерства, Саратовской межрайонной природоохранной прокуратуры, прокуратуры Саратовской области, МЧС России по Саратовской области, ФКУ «Центр ГИМС МЧС России по Саратовской области», Управления Росприроднадзора по Саратовской области.  Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в два месяца. |
| 5.2. | Осуществление контроля за деятельностью государственных гражданских служащих области, реализующих контрольно-надзорные и разрешительные функции | Заместитель министра – начальник управления государственного экологического надзора, первый заместитель министра – начальник управления лесного хозяйства, руководители структурных подразделений | В соответствии с планом по противодействию коррупции | Индикатор не предусмотрен | Руководителями структурных подразделений постоянно осуществляется контроль исполнения должностных обязанностей лицами, реализующими контрольно-надзорные и разрешительные функции.  Проводится анализ соблюдения служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. |
| 5.3. | Разработка и принятие мер, направленных на оптимизацию предоставления государственных услуг, исполнения государственных функций, в том числе внедрение соответствующих административных регламентов и обеспечение соблюдения требований действующих административных регламентов | Руководители структурных подразделений, предоставляющих государственные услуги | Постоянно | Индикатор не предусмотрен | Министерством природных ресурсов и экологии области разработано и утверждено 11 административных регламентов по предоставлению государственных услуг. Министерством постоянно осуществляется работа по обеспечению соблюдения требований действующих административных регламентов, внесению в них необходимых изменений. |
| 5.4. | Ведение книг жалоб и предложений (журналов обращений) для получения информации от граждан о качестве предоставляемых государственных услуг | Руководители структурных подразделений, предоставляющих государственные услуги | Постоянно | Индикатор не предусмотрен | В министерстве имеется книга жалоб |
| 5.5. | Проведение мониторинга сферы деятельности органа исполнительной власти области с целью получения информации о коррупционных правонарушениях, с которыми граждане сталкиваются наиболее часто (бытовая коррупция), разработка и принятие мер по устранению условий для совершения таких правонарушений | Рабочая группа по оценке и координации антикоррупционной работы в министерстве природных ресурсов и экологии области | Постоянно, в соответствии с планом по противодействию коррупции | Индикатор не предусмотрен | Нарушения не выявлены |
| 5.6. | Оснащение мест для приема заявителей специальными техническими средствами (видеонаблюдение, аудиозапись) | Начальник отдела организационной работы | В соответствии с планом по противодействию коррупции | Индикатор не предусмотрен | Места для приема заявителей оснащены специальными техническими средствами |
| 5.7. | Обеспечение реализации мероприятий по противодействию коррупции в подведомственных организациях, принятие мер к выявлению и устранению условий для совершения коррупционных правонарушений, проведение опросов и анкетирования потребителей услуг с целью выявления фактов коррупционных правонарушений и условий для их совершения | Начальник отдела правовой работы, первый заместитель министра — начальник управления лесного хозяйства | Постоянно, в соответствии с планом по противодействию коррупции | 1) Отношение количества подведомственных организаций, в которых обеспечена реализация мер по противодействию коррупции, предусмотренных для организаций законодательством, к общему количеству подведомственных организаций – не менее 100 процентов;  2) отношение количества проведенных опросов и анкетирования потребителей услуг с целью выявления фактов коррупционных правонарушений и условий для их совершения к количеству указанных опросов и анкетирования, предусмотренному планами по противодействию коррупции, – не менее 100 процентов | Министерством на постоянной основе осуществляется информирование подведомственных учреждений о способах противодействия коррупции. Подведомственными министерству учреждениями разработаны Планы реализации мероприятий антикоррупционной направленности.  Совещания по разъяснению запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, проводятся с руководителями подведомственных учреждений на постоянной основе. |
| 5.8. | Осуществление контроля за использованием объектов государственной собственности области подведомственными учреждениями и организациями, в том числе за соответствием требованиям законодательства заключаемых договоров в отношении объектов государственной собственности области | Начальник отдела бюджетного учета, отчетности и администрирования платежей | Постоянно | Индикатор не предусмотрен | Согласование движения объектов государственной собственности области, закрепленных за подведомственными учреждениями на праве оперативного управления. В случае возникновения потребности в приобретении или приеме-передаче объектов основных средств, проводится рассмотрение и согласование направленных подведомственными учреждениями заявок. |